



В.С.Магдыч

начальник управления образования администрации
МО «Багратионовский городской округ»

"18" октября 2020г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ПОСЕЛКА ТИШИНО"

(наименование муниципального учреждения)

на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

1. Уникальный номер услуги 802111О.99.0.БА87АА000000; 802111О.99.0.БА95АА000000; 802112О.99.0.ББ10АА000001
2. Наименование муниципальной услуги: Проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе; Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования - интегрированные образовательные программы в области физической культуры и спорта; Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования - интегрированные образовательные программы в области физической культуры и спорта.
3. Категории потребителей муниципальной услуги физические лица от 6 до 18 лет
4. Вид деятельности муниципального учреждения Начальное общее образование; Основное общее образование; Среднее общее образование

N	Код вида деятельности	Наименование вида деятельности
1	2	3
1	85.14	Образование среднее общее
2	85.11	Образование дошкольное
3	85.12	Образование начальное общее
4	85.13	Образование основное общее
5	85.41	Образование дополнительное детей и взрослых

5. Вид муниципального учреждения бюджетное

6. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги :

N п/п	Уникальный номер реестровой записи	Наименование показателя, характеризующег о содержание муниципальной услуги	Наименование показателя, характеризующег о условия (формы) оказания муниципальной услуги	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги			
						Наименова ние показателя	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1	802111O.99. 0.БА87АА00 000	Начальное общее образование	Очная	Класс		Полнота реализации образователь ной программы	100%	100%	100%
2	802111O.99. 0.БА95АА00 000	Основное общее образование	Очная	Класс		Полнота реализации образовательн ой программы	100%	100%	100%
3	802112O.99. 0.ББ10АА00 001	Среднее общее образование	Очная	Класс		Полнота реализации образователь ной программы	100%	100%	100%

Источник информации о значениях показателей (исходные данные для расчета) справка заместителя директора по УВР «О реализации образовательной программы»

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей муниципальных услуг, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10%

Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

N п/п	Уникальный номер реестровой записи	Наименование показателя, характеризующег о содержание муниципальной услуги	Наименование показателя, характеризующег о условия (формы) оказания муниципальной услуги	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги			
					Наименование показателя	Очередной финансовый год	1-й год планового периода	2-й год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9

1	802111О.99. 0.БА87АА00 000	Начальное общее образование	Очная	Класс	Число обучающихся	104	104	104
2	802111О.99. 0.БА95АА00 000	Основное общее образование	Очная	Класс	Число обучающихся	86	86	86
3	802112О.99. 0.ББ10АА00 001	Среднее общее образование	Очная	Класс	Число обучающихся	8	8	8

Источник информации о значениях показателей: ЕИС «Образование»

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей муниципальных услуг, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10% _____

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Основные процедуры оказания муниципальной услуги

1.Обращение родителей

2. Регистрация осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей).

3.Прием детей осуществляется при наличии места в соответствующей возрастной группе.

4.К письменному заявлению прилагаются следующие документы:

- личная карта обучающегося (при переходе из другой ОО)
- медицинская карта форма Ф26
- свидетельство о рождении ребенка
- СНИЛС ребенка и родителя (законного представителя)
- справка с места регистрации ребенка

7.2.Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"
- Правила пожарной безопасности при эксплуатации зданий и сооружений учебных заведений, предприятий, учреждений и организаций системы Минвуза СССР ППБ-С-1983

8. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

N	Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3	4
1	Информирование при личном обращении	Сотрудники учреждения в ходе приема в дошкольное учреждение и во время работы учреждения в случае личного обращения потребителей предоставляют необходимые сведения и разъяснения об оказываемой муниципальной услуги	Во время приема детей в учреждение и по мере обращения
2	Телефонная консультация	Сотрудники учреждения во время работы учреждения по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуги	по мере обращения
3	Информационные стенды	В помещениях на информационных стендах размещаются: - информация о лицензии и свидетельстве о государственной аккредитации учреждения; - информация об оказываемых услугах; - режим работы администрации и учреждения	По мере изменения
4	Родительские собрания	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	1 раз в четверть
5	Средства массовой информации	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания	По мере необходимости

9. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания :

- ликвидация Учреждения;
- реорганизация Учреждения;
- исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;
- приостановление деятельности Учреждения по решению суда;

- отзыв лицензии на осуществление образовательной деятельности ;
- возникновение чрезвычайных обстоятельств;

10. Размер платы (цена, тариф) за оказание муниципальной услуги в случаях, если законом предусмотрено ее оказание на платной основе:

N п/п	Уникальный номер реестровой записи	Наименование показателя, характеризующего содержание муниципальной услуги	Наименование показателя, характеризующего условия (формы) оказания муниципальной услуги	Единица измерения	Размер платы (цена, тариф)
1	2	3	4	5	6
1	802111O.99.0.БА87 AA00000	Начальное общее образование	Очная	руб	0
2	802111O.99.0.БА95 AA00000	Основное общее образование	Очная	руб	0
3	802112O.99.0.ББ10 AA00001	Среднее общее образование	Очная	руб	0

11. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

N п/п	Формы контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти Калининградской области, осуществляющий контроль за оказанием услуги
1	2	3	4
1	Внутренний контроль: 1) оперативный контроль 2) контроль итоговый 3) тематический контроль	1) по конкретному обращению заявителя 2) по итогам полугодия и года 3) подготовка учреждений к работе в летний период,	Управление образования администрации муниципального образования «Багратионовский ГО»

		подготовка к учебному году	
--	--	----------------------------	--

12. Требования к отчетности (промежуточной отчетности) об исполнении муниципального задания:

Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания -- ежеквартально

Представление предварительного отчета о выполнении муниципального задания (да/нет) _____ да

Срок представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания -- ежеквартально

Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания :

12.1. Все показатели, приведенные в отчете, должны соответствовать данным первичной учётной документации, имеющейся в учреждении. При составлении сведений должна быть обеспечена полнота заполнения и достоверность содержащихся в них данных.

При заполнении сведений о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги, указываются данные о среднегодовой численности обучающихся.

Представление статистического отчёта 85-К– ежегодно, до 15 января следующего за отчетным года.

13. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания - нет

Директор МБОУ «СОШ п.Тишино»
(должность)

"27" декабря 2020 г.



Т.В.Токарева
(расшифровка подписи)

ЧАСТЬ 2 <4>(формируется при установлении муниципального задания
одновременно на выполнение муниципальной услуги (услуг)
и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ)

РАЗДЕЛ I _____ Не заполняется в связи с отсутствием показателей_
(при наличии двух и более разделов)

1. Уникальный номер работы _____
2. Наименование работы _____
3. Категории потребителей работы _____
4. Вид деятельности муниципального учреждения:

N п/п	Код вида деятельности	Наименование вида деятельности
1	2	3
1		

5. Вид муниципального учреждения _____
6. Показатели, характеризующие качество и (или) объем работы:
Показатели, характеризующие качество работы (при наличии) <5>:

9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания:

№	Формы контроля	Периодичность	Орган исполнительной власти Калининградской области, осуществляющий контроль за оказанием услуги
1	1	2	3
1			4

10. Требования к отчетности (промежуточной отчетности) об исполнении муниципального задания:

Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания
 Представление предварительного отчета о выполнении муниципального задания (да/нет)
 Срок представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания
 Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания
 11. Иная необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Руководитель муниципального учреждения

(должность)

(подпись) (расшифровка подписи)

" " 20 г.

- <1> Номер муниципального задания.
 <2> Заполняется в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.
 <3> Заполняется при наличии показателей качества, установленных в базовом (отраслевом) перечне, в отношении соответствующей муниципальной услуги или работ.
 <4> Заполняется в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения.
 <5> Значения на очередной финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).
 <6> При установлении муниципального задания на оказание одновременно нескольких муниципальных услуг (выполнение работ) идентификационные пункты по указанным услугам (работам) заполняются однократно в последнем разделе соответствующей части муниципального задания.

Приложение №2
к Порядку формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ)
и финансирование и выполнение муниципального задания

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ

(рекомендуемая форма)
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов
от «__» 20__ г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____

Вид муниципального учреждения
_____ (указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность
_____ (указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальной форме задания)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах¹⁾
Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги
2. Категории потребителей муниципальной услуги

Уникальный номер по базовому
(отраслевому) перечню

Коды	по ОКУД	Дата	по сводному реестру	по ОКВЭД	по ОКВЭД
0506001					

